



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโกจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2563 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 22,405,567.74 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 10,340,830.44 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 6,706,352.16 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กัเงินไว้แบบกัหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 1,950.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กัเงินไว้โดยยังไม่ได้กัหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2563 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ.2563

(1) รายรับจริง จำนวน 23,605,712.25 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	3,985.32 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	5,491.30 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	69,814.73 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	51,910.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	700.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	11,073,582.90 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,400,228.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 43,496.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 19,408,000.42 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,020,617.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,770,010.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,105,793.42 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,618,300.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	893,280.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 43,496.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 3,638,859.93 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,569,640.07 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อ.ห้วยราช จ.บุรีรัมย์

	รายรับจริง ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	58,776.94	76,200.00	26,600.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	17,706.10	99,800.00	19,400.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	155,353.19	150,000.00	160,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	39,330.00	6,200.00	40,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,300.00	2,500.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	272,466.23	334,700.00	247,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,565,737.53	14,303,000.00	15,373,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,565,737.53	14,303,000.00	15,373,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	12,746,728.00	15,127,300.00	12,870,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	12,746,728.00	15,127,300.00	12,870,000.00
รวม	27,584,931.76	29,765,000.00	28,490,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
 อ.ห้วยราช จ.บุรีรัมย์

ด้าน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,345,720
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	391,140
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	6,694,060
แผนงานสาธารณสุข	1,114,820
แผนงานสังคมสงเคราะห์	30,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,566,600
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	980,040
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	260,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,879,000
แผนงานการเกษตร	690,320
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,538,300
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,490,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อ.ห้วยราช จ.บุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

28,490,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	26,600 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	26,000 บาท
ประมาณการไว้จากการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562		
ภาษีป้าย	จำนวน	600 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	19,400 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
ประมาณการรับไว้เนื่องจากคาดว่าจะมีผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	8,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูล หรือมูลฝอย	จำนวน	2,500 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	160,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	160,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	40,000 บาท
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	24,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ	จำนวน	16,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทุน	รวม	1,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,373,000 บาท
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์	จำนวน	240,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,950,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,380,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,500,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมาคาดว่าจะอัตราการจัดเก็บภาษี สรรพสามิตจะเพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	40,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะเก็บค่า ภาคหลวงแร่เพิ่มขึ้น		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	33,000 บาท
ประมาณการรับไว้สูงกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะเก็บ ค่า ภาคหลวงปิโตรเลียมเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	200,000 บาท
ประมาณการรับไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	12,870,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ ถ่ายโอนเลือกทำ	จำนวน	12,870,000 บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมาคาดว่าจะได้รับงบ ประมาณอุดหนุนต่ำกว่าปีที่ผ่านมา		

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,490,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวด
เงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,799,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,564,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,311,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณไว้ 12

เดือน ดังนี้

-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ

เดือนละ 20,400.-บาท รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 11,220.-บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

และเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,750.-บาท		
-รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท		
เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายกองค์การบริหารส่วน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้		
-นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,750.-บาท		
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 880.-บาท		
เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,200.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,627,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน สมาชิกสภาองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราๆ เดือนละ 11,220.-บาท

-รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราๆ เดือนละ 9,180.-บาท

-สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 15 อัตราๆ เดือน

ละ 7,200.-บาท

-เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,200.-บาท

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก

องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,253,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,573,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราฯ เดือนละ 37,130.-บาท

-เงินเดือน หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.จำนวน 1 อัตราฯ

เดือนละ 33,000.-บาท

-เงินเดือน นักทรัพยากรบุคคล

จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 29,680.-บาท

-เงินเดือน นิติกร จำนวน 1 อัตราฯ

เดือนละ 31,340.-บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
-เงินเพิ่มต่างๆ จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,000.-บาท		
จำนวนไว้ 12 เดือน		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
-ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,000.-บาท จำนวนไว้ 12 เดือน		
-หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตราๆ เดือนละ 3,500.-บาท จำนวนไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ

จำนวน

229,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ ดังนี้

-ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตราๆ

เดือนละ 19,100.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 9,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาท เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	1,214,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	153,400 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้านให้กับ ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้า ราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	21,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษา บุตร เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	730,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5.ค่าจ้างเหมาบริการ		
6.ค่าเบี้ยประกันภัย		
7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งไว้ 5,000.-บาท

2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 10,000.-บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทาง

ไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

02)โครงการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้ง

นายก สมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทน ประธาน กกต. ค่าตอบแทน กกต. ค่าตอบแทน

นายอำเภอค่าตอบแทนนายทะเบียนท้องถิ่น ค่าตอบแทน

อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการ

ปฏิบัติงานของ ผอ.กกต.ท้องถิ่น หรือ กกต.ท้องถิ่น

ค่าตอบแทน ผอ.ประจำหน่วยเลือกตั้ง

ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก

เจ้าหน้าที่ กกต. ฯลฯ

2. ค่าใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ

3. ค่าวัสดุสำหรับหน่วยเลือกตั้งเช่น ค่าจ้างทำความสะอาด

ค่าพาหนะขนส่งอุปกรณ์เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าป้าย

ประกาศผลคะแนน ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ และวัสดุ ค่าจัด

พิมพ์บัตรเลือกตั้ง และบัตรตัวอย่าง

ค่าจัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ค่าจัดพิมพ์ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง

ค่าจัดส่งไปรษณีย์ถึงเจ้าของบ้านและหนังสือส่งทั่วไป ฯลฯ เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 86 ลำดับ 2

- | | | |
|---|-------|-------------|
| 02)โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามหลักธรรมาภิบาล | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ตามหลักธรรมาภิบาล เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม/ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์/ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร/ค่าของสมนาคุณในการดูงาน/ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าสมนาคุณวิทยากร/ค่าเช่าที่พัก /ค่ายานพาหนะ/ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว45 ลงวันที่ 4 มกราคม 2556</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 91 ลำดับ 1</p> | | |
| 03)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 86 ลำดับ 1</p> | | |

05)โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยราช จำนวน 152,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

อำเภอห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เป็นสถานที่กลางในการรวบรวมและแจ้งเวียน

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

ที่ได้รับจากสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการของสถานที่กลาง และข้อมูล

อื่นที่เกี่ยวข้องกับการช่วยเหลือประชาชนทั้งในด้านสาธารณสุข

ภัย การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต โรคติดต่อ หรือโรค

ระบาดในท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการ

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ

ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าจ้างเหมาใน

การดำเนินงานของศูนย์ฯ เช่น ถ่ายเอกสารและเข้า

เล่ม ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยว

ข้องกับการบริหารงานของสถานที่กลาง ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่

24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เปลี่ยน

แปลง ครั้งที่ 2 หน้า 1 ลำดับ 1

ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือของที่ระลึกหรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562

ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา หรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		
ค่าวัสดุ	รวม	135,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจานจานรอง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เม้าส์ เมาบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	196,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นหรือ สิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ ในความรับผิดชอบ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพหรือ โทรสารและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้อง เข้าสัญญาอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ บริการ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
01)โครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช ในการ ดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธี -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -หนังสืออำเภอห้วยราช ที่ บร 1618/ว366 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 96 ลำดับที่ 2		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	592,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	582,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	582,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	317,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล

-เงินเดือนนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตราๆ
เดือนละ 26,460.-บาท ตั้งไว้ 12 เดือน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	264,480 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้
แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 22,040.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป
ราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

งานบริหารงานคลัง	รวม	1,954,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,478,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,478,400 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,316,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน

1 อัตราฯ เดือนละ 32,800.-บาท

-เงินเดือน นักวิชาการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 32,450.-บาท

-เงินเดือน เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน

1 อัตราฯ เดือนละ 24,730.-บาท

-เงินเดือน เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 19,720.-บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ

3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงิน

ค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง

ตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน1อัตราๆ เดือนละ 9,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม

ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ

เดือนละ 1,000.-บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	476,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	262,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามระเบียบเงินรางวัลประจำปี ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และวันหยุดราชการซึ่งเป็นการเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	132,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิก

ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	171,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5.ค่าจ้างเหมาบริการ		
6.ค่าเบี้ยประกันภัย		
7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทราย		
จ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่		
22 มีนาคม 2560		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่		
1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		
ค่าวัสดุ	รวม	40,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน		
เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		
เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์		
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมาส์		
เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม		
คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248		
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากรที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์หรือโทร
สารและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต โดยจำเป็น
ต้องเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการ
ใช้บริการ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่

1 กุมภาพันธ์ 2562

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

รวม

270,800 บาท

งบบุคลากร

รวม

160,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

160,800 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

136,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงิน

ค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง

ตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 11,400.-บาท

คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ

แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ

และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 2,000

.-บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	110,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าตกแต่งสถานที่/ค่าวัสดุฝึกและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการฝึก เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท0229/ว7367

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	120,340 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,340 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	42,340 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป
ราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	37,340 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่
15 มกราคม 2563

ค่าวัสดุ	รวม	78,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคล และรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน เบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจาร บี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ลูกบอลดับเพลิง ตะขอดับเพลิง ขวาน หงอนดับเพลิง ผ้าคลุมศรีษะดับเพลิง และวัสดุอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,531,920 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,654,920 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,654,920 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,963,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆ เดือน
ละ 30,790.-บาท และเพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มฯ ของพนักงานครู/เงิน
เดือนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
ตะโก/เงินเดือนครูผู้ช่วย/ครูผู้ดูแลเด็ก ดังนี้

-เงินเดือนผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล
บ้านตะโก จำนวน 1อัตรา

-เงินเดือนครูผู้ช่วย จำนวน 2 อัตรา จำนวน 379,200.-บาท

-เงินเดือนครู จำนวน 4 อัตรา จำนวน 1,215,240.-บาท

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
-ผู้อำนวยการกองการศึกษา 1 อัตราๆ		
เดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่		
11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	105,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวิทยฐานะชำนาญการ		
ให้พนักงานครู จำนวน 3 อัตรา จำนวน 105,000.-บาท		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	460,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้		
แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้		
1. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 9,000.-บาท		
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา		
(รวมปรับปรุงเงินค่าตอบแทน) จำนวน 352,000.-บาท		
คำนวณไว้ 12 เดือน		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้ -พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตราๆเดือนละ 2,000.-บาท -พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาท เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	677,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ครู ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	500,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	440,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5.ค่าจ้างเหมาบริการ		
6.ค่าเบี้ยประกันภัย		
7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทราย		
จ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่		
22 มีนาคม 2560		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่		
1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป
ราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	62,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารอื่น หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านตะโก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่
ในความรับผิดชอบ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0810.8/ว1003 ลงวันที่ 13 มีนาคม 2562

งบเงินอุดหนุน

รวม

1,200,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

1,200,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

-โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน

จำนวน

1,200,000 บาท

เพื่ออุดหนุนโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนให้กับนักเรียน ดังนี้

- 1.โรงเรียนบ้านตะโกบำรุง
- 2.โรงเรียนบ้านโชคกราด
- 3.โรงเรียนบ้านเกต (สุตาประชาอุปถัมภ์)

-เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา**รวม 2,162,140 บาท****งบดำเนินงาน****รวม 2,162,140 บาท****ค่าใช้จ่าย****รวม 1,342,140 บาท**

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่ง

ชาติ ประกอบด้วย

ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง

ค่าของรางวัลค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ฯลฯ

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565

หน้า 71 ลำดับ 7

02) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 259,250 บาท

บ้านเกตุใต้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้

(ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่าหนังสือเรียน/ค่า

อุปกรณ์การเรียน

/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนา

ผู้เรียน) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน

เกตุใต้ ในสังกัดองค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านตะโกจัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย

2 - 5 ปี ดังนี้

1.ค่าอาหาร มื้อละ 20บาท/คน จำนวน 35คน จำนวน 245

วัน จำนวน171,500.-บาท

2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 1,700

.-บาท/ปี จำนวน 35 คน

จำนวน 59,500.-บาท

3.ค่าหนังสือเรียน คนละ200บาท/ปี

จำนวน 25 คน

จำนวน 5,000.-บาท

4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300บาท/ปี จำนวน 25

คน จำนวน 7,500.-บาท

5.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200บาท/ปี จำนวน 25

คน จำนวน 5,000.-บาท

6.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

คนละ 430บาท/ปี จำนวน 25 คน

จำนวน 10,750.-บาท

เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว2598 ลงวัน

ที่ 3 กรกฎาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว3886 ลงวันที่

28 มิถุนายน 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0816.2/ว3247 ลงวันที่

19 มิถุนายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

หน้า 67 ลำดับ 2

03) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียน จำนวน 801,890 บาท

อนุบาล

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วน

ตำบลบ้านตะโก (ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)/ค่าหนังสือเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ให้กับนักเรียนโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบล

บ้านตะโก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

จำนวน 83 คน และสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง

หลักสูตรการศึกษา/ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุด

โรงเรียน/ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

/ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่าน

ในสถานศึกษา ดังนี้

1.ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ20บาท/คน จำนวน 200วัน

จำนวน 332,000.-บาท

2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 850บาท/ภาค

เรียน จำนวน 141,100.-บาท

3.ค่าหนังสือเรียน คนละ 200บาท/ปี จำนวน 16.600.-บาท

4.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300บาท/ปี

จำนวน 24,900.-บาท

5.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ100บาท/ภาคเรียน

จำนวน 16,600.-บาท

6.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คนละ 215บาท/ภาค

เรียน จำนวน 35,690.-บาท

7.ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา

จำนวน 20,000.-บาท

8.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน

จำนวน 100,000.-บาท

9.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน

จำนวน 50,000.-บาท

10.ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถาน

ศึกษา จำนวน 15,000.-บาท

11.ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่านในสถาน

ศึกษา จำนวน 50,000.-บาท เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2

/ว2598 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3247

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 67-69 ลำดับ 3

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2

) ลำดับ1

04) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน	จำนวน	231,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน

ค่าอาหารกลางวัน/ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)

ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ในสังกัดองค์การบริหาร

ส่วนตำบลบ้านตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย

2 - 4 ปี จำนวน 35 คน ดังนี้

1.ค่าอาหาร มื้อละ 20บาท/คน จำนวน 35คน

จำนวน 245วัน จำนวน 171,500.-บาท

2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 1,700

.-บาท/ปี -จำนวน 35 คน จำนวน 59,500.-บาท เป็นไปตาม

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท 0816.2/ว2598 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3886

ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3247

ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 66 ลำดับ 1

ค่าวัสดุ	รวม	820,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	820,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ
โรงเรียนบ้านตะโกบำรุง โรงเรียนบ้านโชคกราด
โรงเรียนบ้านเกต (สุตาประชาอุปถัมภ์) โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตใต้ เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว1626 ลงวันที่
4 มิถุนายน 2563

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	974,820 บาท
งบบุคลากร	รวม	524,820 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	524,820 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	362,820 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้
-เงินเดือน ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 30,235.-บาท เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
-ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน		
1 อัตราฯ เดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
เป็นไปตาม		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้		
แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 9,000.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน		
เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว13		
8 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาท เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	270,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	180,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้ สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นที่มีภูมิ ลำนายอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่หรือพื้นที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูง อายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่า ใช้จ่าย พ.ศ.2562		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิก ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5.ค่าจ้างเหมาบริการ		
6.ค่าเบี้ยประกันภัย		
7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทราย		
จ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่		
22 มีนาคม 2560		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่		
1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก
และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป

ราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่ม
เติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ
เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
-----------------	------------	-------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนกลางและรถจักรยานยนต์และยาน พาหนะอื่นๆ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพัน แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ฯลฯเป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสงแป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งบเงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	180,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่นโครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมสมเด็จพระราชินีนาถรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กของ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หรือโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขอื่นๆ เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้าน แห่งละ 20,000บาท เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 108 ลำดับที่ 17		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0840.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561- 2565 หน้า 98 ลำดับ 17

02)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ยาคุมกำเนิด เข็ม กระบอกฉีดยา วัสดุวิทยาศาสตร์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 105 ลำดับ 13

03)โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาด

และความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับ

การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560

ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่

16 มกราคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่

7 มีนาคม 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 99 ลำดับ 2

06)โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม	จำนวน	5,000 บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์
และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้น
ทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค
พิษสุนัขบ้า เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่

มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่

มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว1046 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 105 ลำดับ 14

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า112 ลำดับ 5		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์		
01)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมที่สาธารณประโยชน์ส่งเสริม กิจกรรมตามภารกิจเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ในการ ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 115 ลำดับ 3		

02)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอห้วยราช	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจกรรมที่สาธารณประโยชน์ส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอห้วยราช ในการช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 115 ลำดับ 4		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,269,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	956,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	956,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	749,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 32,800.-บาท

-เงินเดือน นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 29,680.-บาท เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้		
-ผู้อำนวยการกองช่าง		
จำนวน 1 อัตราฯ		
เดือนละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ		
ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.		
ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	165,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้		
แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 1 อัตราฯ เดือนละ 13,750.-บาท คำนวณไว้ 12		
เดือน เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ		
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559		
-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		

งบดำเนินงาน	รวม	313,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	58,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร
เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้		
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5.ค่าจ้างเหมาบริการ		
6.ค่าเบี้ยประกันภัย		
7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล		
8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทราย		
จ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120		
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่		
22 มีนาคม 2560		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่		
1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช จำนวน 20,000 บาท
อาณาจักร

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ เป็นไป
-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

02)โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ภายในเขตองค์การ จำนวน 20,000 บาท
บริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ภายใน
เขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าออกหนังสือสำคัญ
สำหรับที่หลวง การตรวจหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนิน
คดีกรณีพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณะ
ประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครอง
ป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับ
พลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 56 ลำดับ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับ
ผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าวัสดุ	รวม	75,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลองค์ การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก และไฟฟ้าแสงสว่าง สาธารณะ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คอมพิวเตอร์ ฟิวส์ หลอดไฟ สวิตช์ไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น หิน ดิน ทราย ท่อ เหล็ก ปูน ไม้ สังกะสี สี ท่อพีวีซี ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

งานไฟฟ้าถนน	รวม	296,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	210,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	210,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	210,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน นายช่างไฟฟ้า จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 17,570
.-บาทเป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิก
ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตรเป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
------------	-----	------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ 2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ 3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ 4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 5.ค่าจ้างเหมาบริการ 6.ค่าเบี้ยประกันภัย 7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล 8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ 9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดิน
ทางไปราชการ ฯลฯ เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่4) พ.ศ.2561

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	845,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	794,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	794,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	752,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ
พนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1

อัตราฯ เดือนละ 31,880-บาท

-เงินเดือน นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตราฯ

เดือนละ 30,790.-บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน 1 อัตราฯ เดือน

ละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ
แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

งบดำเนินงาน	รวม	51,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงาน
ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร
เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559

ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท

- 1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
 - 2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่
 - 3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 - 4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
 - 5.ค่าจ้างเหมาบริการ
 - 6.ค่าเบี้ยประกันภัย
 - 7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล
 - 8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
 - 9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
 - 10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทราย
จ่ายนี้ ฯลฯ เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120
ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่
22 มีนาคม 2560
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด
อื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียน
ต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง
ประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไป
ปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ
ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป
ไปราชการ ฯลฯ -เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับ
ผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่
1 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าวัสดุ	รวม	16,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	6,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์		
เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์		
แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์		
เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม		
คอมพิวเตอร์ กระจายต่อเนื่อง ฯลฯ		
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง		
ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248		
ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	135,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด		
อื่นๆ		
01)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนา		
ศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบ		
ด้วย ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร		
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย		
โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ		
การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ		
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28		
กรกฎาคม 2548		
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 110 ข้อ 1		

- 02)โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
- ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร
- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
- ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 111 ลำดับ 3
- 03)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
- ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม
- พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.2550
- และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.5/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 110 ข้อ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช ในการ ดำเนินโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 -หนังสืออำเภอห้วยราช ด่วนที่สุด บร 1618/ว269 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2562 แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 97 ลำดับที่ 3		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก	จำนวน	150,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน

กีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย

ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัล ค่าถ้วย

รางวัลค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา

อุปกรณ์กีฬา ค่าอาหาร ค่าชุดกีฬา

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาของ อปท. พ.ศ.2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 84 ลำดับ 4

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการจัดงานวันลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
-----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

จัดงานวันลอยกระทงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมา
เครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียง

ขบวนแห่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล

ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่า

อาหารว่างและเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน

กีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

หน้า 83 ลำดับ 3

02)โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญา จำนวน 50,000 บาท
ท้องถิ่น (งานประเพณีว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

(งานประเพณีว่าวอีสานจังหวัดบุรีรัมย์)

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียงขบวนแห่ ค่าป้ายโครงการ

เงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าตอบแทน

คณะกรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องฯลฯ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

หน้า 85 ลำดับ 5

งบเงินอุดหนุน **รวม** **10,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **10,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

01)โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริม จำนวน 10,000 บาท
การท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ในการจัดงานโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริมการท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์ประจำปี 2564

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2559 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่

24 มิถุนายน 2559

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565

หน้า 82 ลำดับ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความ
รับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่

1 กุมภาพันธ์ 2562

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	1,829,000 บาท
งบลงทุน	รวม	1,829,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,829,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ณ ที่ทำการ อบต.บ้านตะโก	จำนวน	1,819,000 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารอเนก

ประสงค์ ณ ที่ทำการ อบต.บ้านตะโก

ปริมาณงาน ขนาดอาคาร กว้าง 22.00 เมตร ยาว 40.00

เมตร สูงจากพื้นถึงระดับหัวเสา 5.50 เมตร พร้อมป้ายโครงการ

จำนวน 1 ป้าย ตามแบบ

อบต.บ้านตะโกกำหนด

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบล

และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 - 2565

แก้ไข ครั้งที่ 2 ข้อ 3

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

-ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคล ภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงาน ที่จ่ายให้แก่

เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก

- เป็นไปตาม กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการ

งานออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ.2562

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	690,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	511,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	511,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	349,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล คำนวณไว้ 12 เดือน ดังนี้

-เงินเดือนผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1

อัตราฯ เดือนละ 29,110บาท

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

-ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร จำนวน 1 อัตราๆ เดือน

ละ 3,500.-บาท คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้

แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้าง

ทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 9,000.-บาท

คำนวณไว้ 12 เดือน เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์

ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย

ได้ พ.ศ.2559

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

-หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตาม ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 1,000.-บาท เป็นไปตาม -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ.2559 -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบ แทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559 -หนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	179,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ ผู้บริหาร พนักงาน ส่วนตำบลและลูกจ้างประจำซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตรเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 -หนังสือ ที่ มท 0809.2/ว4522 'ลงวันที่9 สิงหาคม 2559		

ค่าใช้จ่าย**รวม****90,000 บาท**

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

02)โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565
หน้า 116 ลำดับ 1

- | | | |
|--|-------|------------|
| 03)โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝก | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 116 ลำดับ 2</p> | | |
| 04)โครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 117 ลำดับ 1</p> | | |

- | | | |
|---|-------|------------|
| 05)โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรม ฯลฯ เป็นไปตาม</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2562</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 117 ลำดับ 2</p> | | |
| 06)โครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำข้อมูลด้านการเกษตร | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำข้อมูลด้านการเกษตรประจำตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 118 ลำดับ 1</p> | | |
| 07)โครงการจัดทำบริการข้อมูลและเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำบริการข้อมูลและเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เป็นไปตาม</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 118 ลำดับ 2</p> | | |

08)โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสำรวจและจัดทำข้อมูลทรัพยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น เป็นไปตาม

-หนังสืออำเภอห้วยราช ด่วนที่สุด ที่ บร 1618/316

ลงวันที่ 23 สิงหาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565เพิ่มเติม

(ฉบับที่ 1) หน้า 6 ลำดับ 1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่

1 กุมภาพันธ์ 2562

ค่าวัสดุ รวม 39,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้

กวาด แปรงถูพื้น เ็นตัดหญ้า ใบตัดหญ้าวงเดือน แข่ง ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสารป้องกันกำจัดศัตรูพืชและ สัตว์ วัคซีน อาหารสัตว์พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก กระชัง ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 -หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 -หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่า กระดาดโปสเตอร์ พู่กัน และสี พิมพ์สไลด์ แถบบันทึกเสียงเหนือ ภาพ พระบรมสาทิสลักษณ์ ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือขาวดำที่ ได้จากการล้างอัด ขยาย ฯลฯ เป็นไปตาม -หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ 27 มิถุนายน 2559 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 -หนังสือที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2561		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้น พิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,538,300 บาท
งบกลาง	รวม	6,538,300 บาท
งบกลาง	รวม	6,538,300 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,663,200 บาท

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่อายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนของรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 112 ลำดับ 6

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,440,000 บาท
--------------------	-------	---------------

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 113 ลำดับ 7

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 113 ลำดับ 8

สำรองจ่าย

จำนวน

200,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในกรณีฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า การเกิดสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่า และหมอกควัน โรคติดต่อ หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่งบประมาณตั้งไว้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนหรือกรณีที่มีการสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทยนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667
ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0684
ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2545

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.4/ว1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768
ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

2.เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ดังนี้

2.1 การป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0624/7552 ลงวันที่ 13 ธันวาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว0503 ลงวันที่ 14 มกราคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว0924 ลงวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

2.2 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid-19) และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น
เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3 /ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0211.5/ว0503
ลงวันที่ 14 มกราคม 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2787
ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563

2.3 ค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะ
ยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทน
ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตาม

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและ
เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว6290
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803
ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

01)โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น จำนวน 60,000 บาท
หรือพื้นที่ อบต.บ้านตะโก

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือ

พื้นที่ อบต.บ้านตะโก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกัน
สุขภาพแห่งชาติ

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุน

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน

และบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุข

ภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น

พ.ศ.2561-2565

หน้า 104 ข้อ 12

02)ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร จำนวน 500 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหา

เกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชน

ได้รับประโยชน์โดยตรงเช่น การทาสีตีเส้นจราจร สัญญาณไฟ
จราจร

สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร

กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร

กรวยจราจร แผงกั้นจราจร

แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลุกจราจร

เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่

28 มิถุนายน 2562

เงินช่วยเหลือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างที่เสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2561		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	156,600 บาท
เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท) เป็นไปตาม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563 -หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว34 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562		
เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับศพผู้รับบำนาญที่เสียชีวิต -เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2561		



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ และนายอำเภอห้วยราชพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ และข้อ ๓๔ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓


(นายสมศักดิ์ นุ้ยรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก