

### รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,765,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	5,892,780 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,481,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1  
อัตรา รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล จำนวน 1 อัตรา  
-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084  
ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,713,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล จำนวน 18 อัตรา ประกอบด้วย ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1อัตรา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557)

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,083,560 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,531,680 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน  
ตำบล

-เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้า  
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	221,880 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ

เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องกำหนดอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง

ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 3) ประกาศ ณ วันที่ 14

สิงหาคม 2557

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p>	<p>จำนวน 108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>-ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558</p>	<p>จำนวน 12,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม 1,318,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม 89,000 บาท</b></p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีส่วนได้เสียเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน 42,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

47,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

**ค่าใช้จ่าย****รวม****843,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
5. ค่าจ้างเหมาบริการ
6. ค่าเบี้ยประกันภัย
7. ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง
8. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
9. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
10. ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง ตั้งไว้ 5,000บาท

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ตั้งไว้ 10,000บาท

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

## 02)โครงการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น

จำนวน 600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย

1. ค่าตอบแทน ประธาน กกต. ค่าตอบแทน กกต. ค่าตอบแทนนายอำเภอ ค่าตอบแทนนายทะเบียนท้องถิ่น ค่าตอบแทนอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของ ผอ.กกต.ท้องถิ่น หรือ กกต.ท้องถิ่น ค่าตอบแทน ผอ.ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้ง ค่าตอบแทน

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ กกต. ฯลฯ

2. ค่าใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ

3. ค่าวัสดุสำหรับหน่วยเลือกตั้งเช่น ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าพาหนะขนส่งอุปกรณ์เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

4. ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าป้ายประกาศผลคะแนน ค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ และวัสดุ ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง และบัตรตัวอย่าง ค่าจัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดพิมพ์ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดส่งไปรษณีย์ถึงเจ้าของบ้านและหนังสือส่งทั่วไป ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0890.4/ว3992 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2556

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0890.4/468 ลงวันที่ 17 มกราคม 2556

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 86 ข้อ 2

## 03)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 86 ข้อ 1



ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลหรือของที่ระลึกหรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553</p>		
ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา หรือ ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>195,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ฝ้ายปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น พงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม 191,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>	<p>จำนวน 140,000 บาท</p>
<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>	<p>จำนวน 6,000 บาท</p>

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสาร และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746

ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

งบลงทุน	รวม	47,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,900 บาท

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

01) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน

ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz และมีหน่วยประมวลผล

ด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม

สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB

หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

02)จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาท)

จำนวน

8,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวดำชนิด Network แบบที่1 (28 หน้า/นาท) จำนวน 1 เครื่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
  - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

03) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน  
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

งบเงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,000 บาท

## เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

01)โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอห้วยราช	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอห้วยราช

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 95 ข้อ 1

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

01)โครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช ในการดำเนินโครงการจัดงานรัฐพิธี

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-หนังสืออำเภอห้วยราช ที่ บร 1618/ว245 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 96 ข้อ 2

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	570,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	560,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	560,880 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	305,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน  
ตำบล

- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	255,240 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงาน  
จ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา  
-เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้  
บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง  
และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า  
พาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป  
ราชการ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่4) พ.ศ.2561



งานบริหารงานคลัง	รวม	2,300,540 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,746,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,746,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,584,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน  
ตำบล

- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่  
พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>554,000 บาท</b>
--------------------	------------	--------------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>246,000 บาท</b>
------------------	------------	--------------------

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามระเบียบเงินรางวัลประจำปี ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการซึ่งเป็นการเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการได้ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	186,000 บาท
-------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>265,000 บาท</b>
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - 2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่
  - 3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ
  - 4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
  - 5.ค่าจ้างเหมาบริการ
  - 6.ค่าเบี้ยประกันภัย
  - 7.ค่าตัดสิ่งปฏิกูล
  - 8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
  - 9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
  - 10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ
- เป็นไปตาม
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง
2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28  
กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1  
กุมภาพันธ์ 2562

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น พงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด  
ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
-----------------------	------------	------------------

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,500 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ที่จำเป็น  
ต้องใช้ในสำนักงาน

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1814  
ลงวันที่ 15 กันยายน 2559

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	500 บาท
------------------------------	-------	---------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสาร  
และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้บริการ

-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1814  
ลงวันที่ 15 กันยายน 2559

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	482,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	282,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	282,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น</p> <p>    1.ค่าตอบแทน สมาชิก อปพร.</p> <p>    2.เงินทำขวัญผ้าอันตราายเป็นครั้งคราว ฯลฯ</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>87,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้

ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่อง

ในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	82,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>78,000 บาท</b>
-----------------	------------	-------------------

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	8,000 บาท
-----------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ลูกบอลดับเพลิง ตะขอดับเพลิง ขวานหงอนดับเพลิง ฝักคลุมศรีษะดับเพลิง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลว 19 มีนาคม 2561</p>		

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,664,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,602,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,602,040 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,717,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรากำลัง

เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559



เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	80,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ให้กับพนักงานครู/ครูผู้ดูแลเด็ก</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	678,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือสำนักงาน กจ.กท. และ ก. อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลว 30 ธันวาคม 2558</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>-ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>775,300 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>58,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	58,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>605,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	320,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่
  3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ
  4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
  5. ค่าจ้างเหมาบริการ
  6. ค่าเบี้ยประกันภัย
  7. ค่าตัดสิ่งปฏิกูล
  8. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
  9. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
  10. ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ
1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559
  2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560
  3. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561

02) โครงการพัฒนาครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ครูผู้ช่วย/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเป็นค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู ประกอบ ด้วย ครู/ครูผู้ดูแลเด็ก/ครูผู้ช่วย/ผู้ดูแลเด็กและบุคลากรทางการศึกษา ในการอบรม/ศึกษาดูงาน โดยจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ที่พัก และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นเนื่องในการเดินทางไปราชการ คนละ 10,000.-บาท ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ. 2561

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 69 ข้อ 4

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม 59,300 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 29,300 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น พงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p>	<p><b>รวม 53,000 บาท</b></p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ และโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก และอาคารอื่นหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>	<p>จำนวน 48,000 บาท</p>

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ และโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก และอาคารอื่นหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

**งบลงทุน**

**รวม 51,000 บาท**

**ค่าครุภัณฑ์**

**รวม 51,000 บาท**

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

01)เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน 51,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน

(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) เครื่องละ 17,000.-บาท

จำนวน 3 เครื่อง คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 0/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

(เกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,236,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,236,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
-โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียน	จำนวน	1,236,000 บาท
เพื่ออุดหนุนสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนดังนี้		
โรงเรียนบ้านตะโกบารุง /โรงเรียนบ้านโชคคราด /โรงเรียนบ้านเกต (สุตา		
ประชาอุบลถัมภ์)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5ปี พ.ศ. 2561-2565 หน้า 79 ข้อ 25		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,464,100 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,464,100 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,584,100 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
01)โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ		
เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่ารับรอง ค่าของรางวัล ค่าอาหาร และเครื่อง		
ดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน		
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 71 ข้อ 7		

- 02)โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็ก เยาวชน ตำบลบ้านตะโก จำนวน 60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็ก เยาวชน ตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 80 ข้อ 1
- 03)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 480,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 2-5 ปี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดสรรอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน
- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561
  - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 66-67 ข้อ 1-2
- 04)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 166,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 2-5 ปี จัดสรรอัตรา คนละ 1,700บาท/ปี
- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2561
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 66-67 ข้อ 1-2

05)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่านั่งสือเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน/ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จำนวน 22,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กค่านั่งสือเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเกตุใต้ ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี ดังนี้

- 1.ค่านั่งสือเรียน คนละ 200บาท/ปี
  - 2.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี ,
  - 3.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 200 บาท/ปี
  - 4.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คนละ 430 บาท/ปี
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1658 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 ท หน้าที่ 66-67 ข้อ 1-2

06)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ให้นักเรียนโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย 3-6 ปี จัดสรรอัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 68 ข้อ 3



07)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษาโรงเรียนอนุบาล  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ค่า  
หนังสือเรียน /ค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน และค่ากิจกรรมพัฒนา  
คุณภาพผู้เรียน

จำนวน

254,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถาน  
ศึกษา โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ค่าจัดการเรียน  
การสอน (รายหัว) ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนัก  
เรียน และค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้กับโรงเรียนอนุบาลองค์การ  
บริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ดัง  
นี้

- 1.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) คนละ 850บาท/ภาคเรียน
  - 2.ค่าหนังสือเรียน คนละ 200บาท/ปี
  - 3.ค่าเครื่องแบบนักเรียน คนละ 300 บาท/ปี
  - 4.ค่าอุปกรณ์การเรียน คนละ 100 บาท/ภาคเรียน
  - 5.ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คนละ 215 บาท/ภาคเรียน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว1918 ลง  
วันที่ 16 มิถุนายน 2552 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
0893.2/ว1658 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2559
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 68 ข้อ 3

08)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียน) ให้กับโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ดังนี้

- 1.ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท
- 2.ค่าใช้จ่ายในพัฒนา/ปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน จำนวน 100,000 บาท
- 3.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน จำนวน 50,000 บาท
- 4.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาข้าราชการครูของโรงเรียนในสังกัด อปท.

คนละ 3,000 บาท

5.ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา

15,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว2786

ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้าที่ 68 ข้อ 3

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>880,000 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	880,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนบ้านตะโกบำรุง โรงเรียนบ้านโชคกราด โรงเรียนบ้านเกต (สุตาประชาอุปถัมภ์) โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตใต้

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 70 ข้อ 6

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	912,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	511,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	511,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	349,440 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน     ตำบล</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา     เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น     (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ     สิ่งแวดล้อม</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา     เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น     (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่     พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
-------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว

(ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>131,000 บาท</b>
--------------------	------------	--------------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
------------------	------------	-------------------

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
5. ค่าจ้างเหมาบริการ
6. ค่าเบี้ยประกันภัย
7. ค่าตัดสิ่งปฏิญกุล
8. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
9. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
10. ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่

1 กุมภาพันธ์ 2562

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ตลับหมึก ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับ รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น พงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
----------------	------------	-------------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
--------------------	------------	-------------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อใช้ใน  
งานระบบบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)

(ราคาตามท้องตลาด)

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 121 ข้อ 3

ครุภัณฑ์การเกษตร

จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน	จำนวน	65,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง คุณสมบัติ  
พื้นฐาน ดังนี้

- 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง
- 2) ถังบรรจุน้ำยาไม่น้อยกว่า 6 ลิตร
- 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า

หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร การฆ่าเชื้อ  
โรคหรือการป้องกันกำจัดแมลงซึ่งเป็นพาหนะนำโรคเช่น ยุง แมลง เป็นต้น  
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ธันวาคม 2561

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 121 ข้อ 1

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น              โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ โครงการสืบสาน              พระราชปณิธานสมเด็จพระย่าด้านภัยมะเร็งเต้านม การควบคุมโรคขาดสาร              ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน              ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การปรับปรุงภาวะโภชนาการและ              สุขภาพเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตน              ราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพ              อนามัยแม่และเด็กของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ              รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี หรือโครงการตามพระราชดำริด้าน              สาธารณสุขอื่นๆ เพื่อสนับสนุนให้ชุมชน/หมู่บ้านแห่งละ 20,000บาท              -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร              ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง              ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560              -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 108 ข้อ 17</p>		
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
<p>    รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
01)โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	120,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกโดยมีค่า              ใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น เวชภัณฑ์              เคมีภัณฑ์ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าวัสดุอุปกรณ์              ต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม              -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0840.5/ว2072 ลงวันที่ 5              กรกฎาคม 2561              -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 98 ข้อ 1</p>		



- 02)โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัคซีน ยาคุมกำเนิด เข็ม กระทบกษิตยา วัสดุ วิทยาศาสตร์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120ลงวันที่ 12 มกราคม 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 105 ข้อ 13
- 03)โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560
  - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561
  - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 99 ข้อ 2

<p>04)โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครการแพทย์ฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครการแพทย์ฉุกเฉิน มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเช่าสถานที่ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>-ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉิน เรื่องหลักเกณฑ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินในระดับท้องถิ่น (ฉบับที่2) พ.ศ. 2561 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2561</li> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0263 ลงวันที่ 16 มกราคม 2561</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 106 ข้อ 15</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>
---	--------------------------------

แผนงานสังคมสงเคราะห์

<p><b>งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</b></p> <p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>1)โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560</li> <li>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว757 ลงวันที่ 7 เมษายน 2560</li> <li>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 112 ข้อ 5</li> </ul>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
--	---



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

01)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาด	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกิ่งกาชาดอำเภอห้วยราช ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆเป็นไปตาม

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 115 ข้อ 4

02)โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์ ส่งเสริมกิจกรรมตามภารกิจกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ เป็นไปตาม

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561 - 2565 หน้า 115 ข้อ 3

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,465,600 บาท
--------------------------------------	-----	---------------

<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>897,300 บาท</b>
------------------	------------	--------------------

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>897,300 บาท</b>
------------------------------	------------	--------------------

เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	690,360 บาท
------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล

-เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563

-ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>160,440 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,500 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>257,500 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>56,000 บาท</b></p>
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</li> <li>2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่</li> <li>3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ</li> <li>4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>5. ค่าจ้างเหมาบริการ</li> <li>6. ค่าเบี้ยประกันภัย</li> <li>7. ค่าตัดสิ่งปฏิกูล</li> <li>8. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</li> <li>9. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</li> <li>10. ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</li> </ol> <p>เป็นไปตาม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

02)โครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านตะโก จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดูแลรักษาที่สาธารณะประโยชน์ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีพิพาท การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดิน สาธารณประโยชน์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 56 ข้อ 2

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>131,500 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสาย ไฟฟ้า เทปพันสายไฟ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ เบรกเกอร์ ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น หิน ดิน ทราย ท่อ เหล็ก ปูน ไม้ สังกะสี ท่อพีวีซี ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	6,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

งบลงทุน	รวม	10,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,800 บาท

## ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

จัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต Slump Test	จำนวน	4,500 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต Slump Test

จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

-กรวย (Slump Cone) ทำด้วยสแตนเลส มีเส้นผ่าศูนย์กลางในที่ฐาน 8 นิ้ว และเส้นผ่าศูนย์กลางภายในบนยอด 4 นิ้ว ความสูง 12 นิ้ว ปีกที่ยื่นสำหรับเท้าเหยียบ 1 อัน

-แท่งกระทุ้ง ทำด้วยเหล็กแข็งเส้นผ่าศูนย์กลาง 1.5 เซนติเมตร ยาว 60 เซนติเมตร ชุมเคลือบกันสนิม 1 อัน

-ถาดทำด้วยโลหะผสม ขนาด 24x24 นิ้ว 1 ถาด

-ที่ตักตัวอย่างคอนกรีต (scoop) ทำด้วยอลูมิเนียม 1 อัน

-เกรียงสำหรับปาด 1 อัน

-แปรงทองเหลืองด้ามไม้ 1 อัน

(ราคาตามท้องตลาด)

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer สำหรับกระดาษขนาด A3	จำนวน	6,300 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก Inkjet Printer

สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2562 ประกาศ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2562



งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

01)โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อขยายเขตไฟฟ้า พาดสายดับ	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อขยายเขตไฟฟ้า  
พาดสายดับและติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง

- ขยายเขตไฟฟ้าพาดสายดับพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง หน้าวัดบ้านเกตุ  
เหนือ หมู่ที่ 7 บ้านเกตุเหนือ

- ขยายเขตไฟฟ้าพาดสายดับพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง จากบ้านนาย  
ทศพล - บ้านนางแดง หมู่ที่ 1 บ้านตะโก

- ขยายเขตไฟฟ้าพาดสายดับพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง จากบ้านนายสม  
ชื่น - บ้านนางสุกุลรัตน์ หมู่ที่ 1 บ้านตะโก

- ขยายเขตไฟฟ้าพาดสายดับพร้อมติดตั้งโคมไฟฟ้าส่องสว่าง จากบ้านนาย  
ชอบ - บ้านตาดำ หมู่ที่ 1 บ้านตะโก และ หมู่ที่ 3 บ้านโคกโพธิ์

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 51 ข้อ 3

02)โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อขยายเขตไฟฟ้าแรง ต่ำ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

- ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ บ้านนายสมบัติ หมู่ที่ 8 บ้านเกตุใต้

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 52 ข้อ 4

งานไฟฟ้าถนน	รวม	293,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	207,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	207,180 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	207,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน  
ตำบล

- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตรา  
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น  
(ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

งบดำเนินงาน	รวม	86,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	46,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่า  
ซื้อบ้าน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
---------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล  
และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9  
สิงหาคม 2559

**ค่าใช้จ่าย**

**รวม 40,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

- 1.ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
  - 2.ค่าโฆษณาและเผยแพร่
  - 3.ค่าธรรมเนียมต่างๆ
  - 4.ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
  - 5.ค่าจ้างเหมาบริการ
  - 6.ค่าเบี้ยประกันภัย
  - 7.ค่าตักสิ่งปฏิกูล
  - 8.ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
  - 9.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
  - 10.ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ
- เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่

9 ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	798,420 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	747,420 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	747,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	705,420 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น</p> <p>    (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น</p> <p>    (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	51,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิก</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		

**ค่าใช้จ่าย****รวม****25,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
2. ค่าโฆษณาและเผยแพร่
3. ค่าธรรมเนียมต่างๆ
4. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
5. ค่าจ้างเหมาบริการ
6. ค่าเบี้ยประกันภัย
7. ค่าตัดสิ่งปฏิกูล
8. ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ
9. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
10. ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ

เป็นไปตาม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9

ธันวาคม 2559

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22

มีนาคม 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0746 ลงวันที่ 1

กุมภาพันธ์ 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 15,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

**ค่าวัสดุ** รวม 16,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	225,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก จำนวน 50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 110 ข้อ 1

02)โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก จำนวน 100,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 111 ข้อ 3

- 03)โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 110 ข้อ 2
- 04)โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ สภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพสภาเด็กและเยาวชนตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
  - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ 3 ที่ มท 0816.5/ว4676 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2560
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 111 ข้อ 4



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	25,000 บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอห้วยราช ในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นไปตาม</p> <p>    -เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>    -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>    -หนังสืออำเภอห้วยราช ด่วนที่สุด ที่ บร 1618/ว269 ลว 24 กรกฎาคม 2562</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 97 ข้อ 3</p>		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
<p>    รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
01)โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก	จำนวน	150,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าประจําสนาม ค่าชุดกีฬา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>        -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>        -เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 84 ข้อ 4</p>		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีลอยกระทง)	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีลอยกระทง) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียงขบวนแห่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 83 ข้อ 3

02)โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีงานว่าวอีสานบุรีรัมย์)	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีมหกรรมว่าวอีสานบุรีรัมย์) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียงพร้อมเวที ค่าสถานที่ ค่าเครื่องเสียงขบวนแห่ ค่าป้ายโครงการ เงินรางวัล ค่าของรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 หน้า 85 ข้อ 5

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

01)โครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริมการท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ตามโครงการสนับสนุนการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งและส่งเสริมการท่องเที่ยวตามพันธกิจของจังหวัดบุรีรัมย์

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 82 ข้อ 2

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	2,135,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,985,600 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,985,600 บาท</b>

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

01)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านปรือเวง หมู่ที่ 6 สายบ้านนายสัมฤทธิ์ - สระ น้ำหนองปรือเวง	จำนวน	196,300 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านปรือเวง หมู่ที่ 6 สายบ้านนาย  
สัมฤทธิ์ - สระน้ำปรือเวง ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00  
เมตร ยาว 101.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 303 ตาราง  
เมตร ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20  
เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 8.08 ลบ.ม. ลงหินคลุกปรับระดับไม่  
น้อยกว่า 34 ลบ.ม. วางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น3 ขนาด ศก. 0.40  
เมตร จำนวน 5 ท่อน พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.  
บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 37 ข้อ 13

02)โครงการก่อสร้างขยายถนน คสล. บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 3 สายจากบ้านนายอุไร - บ้านนายวน	จำนวน	147,700 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างขยายถนน คสล. บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 3 สายจากบ้าน  
นายอุไร - บ้านนายวน ปริมาณงาน ด้านซ้าย ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.00  
เมตร ยาวรวม 143.00 เมตร หนา 0.15 เมตร  
ด้านขวา ขนาดผิวจราจรกว้าง 1.00 เมตร ยาวรวม 125.00 เมตร หนา 0.15  
เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 268 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1  
ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 37 ข้อ 14

03)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านเกตุใต้ หมู่ที่ 8 สายบ้านนายสัมฤทธิ์ - บ้านนางสุตารัตน์ จำนวน 213,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านเกตุใต้ หมู่ 8 บ้านนายสัมฤทธิ์ - บ้านนางสุตารัตน์ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร

ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 8 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 37 ข้อ 15

04)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโชคกราด หมู่ที่ 4 สายบ้านนายศิริ เกิดพระ - บ้านนางเสวียง จำนวน 177,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านโชคกราด หมู่ที่ 4 สายบ้านนายศิริ เกิดพระ - บ้านนางเสวียง ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 108.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 324 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 6.64 ลบ.ม. พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 38 ข้อ 16

05)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโชคดี หมู่ที่ 5 สายบ้านโชคดี - บ้านโชค  
กราด (จากถนนลาดยาง - ถนน คสล.เดิม) จำนวน 102,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านโชคดี หมู่ที่ 5 สายบ้านโชคดี - บ้าน  
โชคกราด (จากถนนลาดยาง - ถนนคสล.เดิม) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร  
กว้าง 5.00 เมตร ยาว 38.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย  
กว่า 190 ตารางเมตร ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนา  
เฉลี่ย 0.20 เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.04 ลบ.ม.พร้อมป้าย  
โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 38 ข้อ 17

06)โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองกก หมู่ที่ 9 สายคุ้มหนองกก2 (จาก  
ถนนลาดยาง - บ้านนายเอียด) จำนวน 258,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองกก หมู่ที่ 9 สายคุ้มหนองกก 2  
(จากถนนลาดยาง - บ้านนายเอียด) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00  
เมตร ยาว 160.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 480 ตาราง  
เมตร ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20  
เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 12.80 ลบ.ม.พร้อมป้าย  
โครงการ จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)

-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 38 ข้อ 18

- 07)โครงการวางท่อเข้าสระน้ำหนองเกตุมู่ที่ 7 บ้านเกตุมู่เหนือ จำนวน 30,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อเข้าสระน้ำหนองเกตุมู่ 7 บ้านเกตุมู่เหนือ ปริมาณงาน วางท่อ คสล.ชั้น3 ขนาด ศก. 0.40 เมตร จำนวน 2 แถว แถวละ 5 ท่อน (ตามแบบ อบต.บ้านตะโกกำหนด)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 44 ข้อ 2
- 08)โครงการวางท่อระบายน้ำ บ้านตะโก มู่ที่ 1 จากบ้านนางมอม -บ้านนาย ประเทือง จำนวน 172,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางท่อระบายน้ำ บ้านตะโก มู่ที่ 1 จากบ้าน นางมอม - บ้านนายประเทือง ปริมาณงาน
1. งานวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น 3 ขนาด ศก. 0.40 เมตร จำนวน 110 ท่อน
  2. บ่อพักน้ำ คสล.ขนาด 0.90x0.90 พร้อมฝาปิด จำนวน 11 บ่อ
  3. งานไหล่ทางลงหินคลุก ขนาดกว้าง 1.00 เมตร ยาว 106 เมตร หนา เฉลี่ย 0.10 เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 10.60 ลบ.ม.
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น 2561 – 2565 หน้า 48 ข้อ 4

- 09)โครงการปรับปรุงห้องน้ำ เด็กนักเรียน ศพด.บ้านเกตุใต้ จำนวน 100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงห้องน้ำ ศพด.บ้านเกตุใต้ ปริมาณงาน รายละเอียดดังนี้ ปรับปรุงห้องน้ำจำนวน 5 ห้องและที่ล้างหน้าแปรงฟัน ขนาด 2.50x6.00 เมตร (ตามแบบกำหนด)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 72 ข้อ 8
- 10)โครงการปรับปรุงป้ายชื่อโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงป้ายชื่อโรงเรียนอนุบาล อบต.บ้านตะโก ปริมาณงาน รายละเอียดดังนี้ ขนาด 1.30x3.60 เมตร (ตามแบบกำหนด)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 73 ข้อ 11
- 11)โครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน จำนวน 400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารอเนกประสงค์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ปริมาณงาน รายละเอียดดังนี้ ขนาดอาคาร 5x15 เมตร (ตามแบบกำหนด)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 76 ข้อ 18



- 12)โครงการปรับปรุงฝ้าเพดานอาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุใต้ จำนวน 108,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งมุ้งลวดอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน ปริมาณงาน รายละเอียดดังนี้ ขนาด อาคาร 5x15 เมตร (ตามแบบกำหนด)
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 และพระราชกำหนด แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
- เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 76 ข้อ 18

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

- 01)ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก จำนวน 50,000 บาท เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง
- เพื่อจ่ายเป็นค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
- เป็นไปตาม กฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง พ.ศ. 2560 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560

#### แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	638,060 บาท
งบบุคลากร	รวม	492,060 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	492,060 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	330,060 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563
- ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5) ประกาศ ณ วันที่ 11 เมษายน 2559

<p>เงินประจำตำแหน่ง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต. จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤษภาคม 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>42,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและปรับปรุงเงินค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตาม แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p>	<p>จำนวน</p> <p>108,000 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา</p> <p>    -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561-2563</p> <p>    -ประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.ได้รับเงินค่าครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2558</p>	<p>จำนวน</p> <p>12,000 บาท</p>
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>146,000 บาท</b></p>
<p><b>ค่าตอบแทน</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>25,000 บาท</b></p>
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิก ฯลฯ</p> <p>    -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0809.2/ว4552 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

**ค่าใช้จ่าย****รวม****87,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

01)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) พ.ศ.2561

02)โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าพันธุ์ไม้ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรม ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 116 ข้อ 1

03)โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดิน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึก ฯลฯ

-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 116 ข้อ 2

- 04)โครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึก ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 117 ข้อ 1
- 05)โครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำข้อมูลด้านการเกษตร จำนวน 5,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลและจัดทำข้อมูลด้านการเกษตรประจำตำบลบ้านตะโก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 118 ข้อ 1
- 06)โครงการจัดทำบริการข้อมูลและเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดทำบริการข้อมูลและเผยแพร่ความรู้ด้านการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
  - เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 118 ข้อ 2

07)โครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการปลูกพืชผักสวนครัวตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึก ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562</p> <p>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 117 ข้อ 2</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>34,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ดินสอ ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อสารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัชพืช อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยาย พันธุ์พืช ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก กระชัง ฯลฯ</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่า กระดาษ โปสเตอร์ ฟูกัน และสี ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงเหนือภาพ วิดีโอ แผ่นซีดี พระบรมสาทิสลักษณ์ ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือขาวดำที่ได้ จากการล้าง การอัด ขยาย ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้น พิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>-เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,382,060 บาท
งบกลาง	รวม	6,382,060 บาท
งบกลาง	รวม	6,382,060 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของผู้ประกันตนในส่วนของนายจ้างตามอัตราที่ระเบียบกำหนด</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2553 และหนังสือสำนักงาน กจ.กท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557</p>		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	3,780 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง</p> <p>-เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,472,400 บาท
<p>เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562</p> <p>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 113 ข้อ7</p>		

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 1,444,000 บาท

เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

-เป็นไปตามระเบียบ มท ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการในคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

-หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลง 25 กรกฎาคม 2562

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 113 ข้อ 7

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 24,000 บาท

เพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว2927 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 - 2565 หน้า 113 ข้อ 8



สำรองจ่าย

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการในกรณีฉุกเฉิน จำเป็น เร่งด่วน ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า การเกิดสาธารณภัย ต่างๆ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย วิกฤติภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว ไฟป่าและหมอกควัน โรคติดต่อ หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่งบประมาณตั้งไว้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนหรือกรณีที่มีการสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2 ) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2545
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1077 ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

01)โครงการสมทบเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต .บ้านตะโก	จำนวน	65,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ อบต.บ้านตะโก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2561-2565 หน้า 104 ข้อ 12</p>		
02)ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรงเช่น การทาสีตีเส้นจราจร สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจ ป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็ว เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>		
เงินช่วยเหลือพิเศษ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างที่เสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p> <p>-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2561</p>		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	146,380 บาท
<p>เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว2305 ลว 26 กรกฎาคม 2561</p>		

เงินช่วยเหลือผู้รับบำนาญ

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับศพผู้รับบำนาญที่เสียชีวิต  
-เป็นไปตามประกาศ ก.อบต.จังหวัดบุรีรัมย์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการ  
จ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงาน  
จ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ.2560 ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2561



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก  
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

.....  
ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ และนายอำเภอห้วยราชพิจารณาอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสมศักดิ์ นุ้ยรัมย์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก