

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก

อำเภอ ห้วยราช จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 26,188,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,062,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,351,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,398,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก         องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>        -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหาร         ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ         เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วน         ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>        -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหาร         ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ         เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของ นายกององค์การบริหารส่วน         ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>        -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหาร         ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ         บริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ         เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วน ตำบล	จำนวน	86,400 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน         ตำบล -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การ         บริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การส่วนตำบล สมาชิกสภา         องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และ         เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,713,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557</p>		
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,952,940 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,413,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเดือนตามคุณวุฒิของพนักงานส่วนตำบลตามลิสต์ที่ ระเบียบกฎหมายกำหนด และเงินค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต. ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 18 เมษายน 2556</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลและหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	197,940 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำ พร้อมเงินปรับปรุงค่าจ้างให้แก่ลูกจ้างประจำ</p> <p>-พรบ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,615,200 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>124,200 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	46,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2.หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,095,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1)ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>3)ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>4)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>5)ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>6)ค่าเบี้ยประกันภัย</p> <p>7)ค่าตัดสิ่งปฏิญูล</p> <p>8)ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>9)ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>10)ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1)ค่ารับรองในการรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศก์งาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท</p> <p>2)ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ฯลฯ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.4/ว2381 ลว 28 กรกฎาคม 2548</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	120,000 บาท
<p>1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>		

- 2)โครงการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น จำนวน 600,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งนายก สมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น
- 1)ค่าตอบแทน ประธาน กกต.ค่าตอบแทน กกต.ค่าตอบแทนนายอำเภอ ค่าตอบแทนนายทะเบียนท้องถิ่น ค่าตอบแทนอนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติงานของ ผอ. กกต.ท้องถิ่นหรือ กกต.ท้องถิ่น ค่าตอบแทน ผอ. ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าตอบแทนคณะกรรมการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ กกต. ฯลฯ
  - 2)ค่าใช้สอยและวัสดุ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ประจำหน่วยเลือกตั้ง ฯลฯ
  - 3)ค่าวัสดุ สำหรับหน่วยเลือกตั้ง เช่น ค่าจ้างทำความสะอาด ค่าพาหนะขนส่งอุปกรณ์เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
  - 4)ค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง ค่าป้ายประกาศผลคะแนน ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ และวัสดุ ค่าจัดพิมพ์บัตรเลือกตั้ง และบัตรตัวอย่าง ค่าจัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ
  - 5)ค่าจัดส่งไปรษณีย์ถึงเจ้าของบ้านและหนังสือส่งทั่วไป ฯลฯ
    - 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
    - 2.หนังสือ มท.ด่วนที่สุด ที่ มท.0890.4/ว3992 ลว 2 ตุลาคม 2556
    - 3.หนังสือ มท. ที่ 0890.4/ว468 ลว 17 มกราคม 2556
 (แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 117 ข้อ 3)
- 3)โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 130,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น
- ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าประกาศนียบัตร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
  - 2.ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559
  - 3.หนังสือสำนักงาน ปปช.ที่ ปช 0004/ว0019 ลว 20 มีนาคม 2560
- แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)หน้า 10 ข้อ1
- 4)โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้แก่เด็กและเยาวชน (กิจกรรมโตไม่โกง) จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้แก่เด็กและเยาวชน (กิจกรรมโตไม่โกง) เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
  - 2.หนังสือสำนักงาน ปปช.ที่ ปช 0004/ว0019 ลว 20 มีนาคม 2560
- แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)หน้า 10 ข้อ 2
- 5)โครงการเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 10,000 บาท
- เพื่อค่าใช้จ่ายในเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าประกาศนียบัตร ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
- 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
  - 2.หนังสือสำนักงาน ปปช.ที่ ปช 0004/ว0019 ลว 20 มีนาคม 2560
- แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1)หน้า 11 ข้อ 3

<p>6)โครงการ อบรม.เคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการ อบรม.เคลื่อนที่ เพื่อรับฟังความเห็นของประชาชนการตอบสนองและรับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 2.หนังสือสำนักงาน ปปช.ที่ ปช 0004/ว0019 ลว 20 มีนาคม 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 11 ข้อ 4</p>		
<p>7)ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือของที่ระลึก หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>8)ค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ ฯลฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา หรืออื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ตามหนังสือ ที่ มท 0407/ว 1248 ลว 10 พฤศจิกายน 2530</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ หนังสือที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>	จำนวน	80,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>182,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรา ยาง แบบพิมพ์หมึก ดินสอ ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยาง ใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถดับเพลิง รถกู้ภัย รถยนต์ส่วนบุคคลและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี ถ่าน ก๊าซหุงต้ม ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระดาษโปสเตอร์ ฟุ่กันและสี ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงเหนือภาพ (วิดีโอ แผ่นซีดี) พระบรมสาทิสลักษณ์ ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยายฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	40,000 บาท

วัสดุอื่น	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะวัสดุประเภทหนึ่งประเภทใด แต่มีความจำเป็นต้องการใช้ เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า ตระแกรงกันสวะ หัววาล์ว ปิด - เปิดแก๊ส ฯลฯ</p> <p>หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>214,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	160,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับอาคารสำนักงาน และอาคารอื่นหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ความรับผิดชอบ</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน และอาคารสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการเช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษา ฯลฯ</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคมเช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสาร และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้อินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>95,700 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>95,700 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
1)โครงการจัดซื้อพัสดุมอดุสสาหกรรม	จำนวน	8,500 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อพัสดุมอดุสสาหกรรมขนาดไม่น้อยกว่า 25 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง (ราคาตามท้องตลาด)</p> <p>-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</p> <p>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ 2561 - 2564 หน้า153 ข้อ1</p>		
2)ค่าจัดซื้อตู้โทรศัพท์สาขา	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้โทรศัพท์สาขา ขนาด 3 สายนอก 8 สายใน (ราคาตามท้องตลาด) ตามแผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 28 ข้อ 3</p> <p>1.พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p> <p>2.หนังสือที่ มท 0808.2/ว 1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		

- 3)โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ห้องประชาสัมพันธ์ จำนวน 28,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เพื่อติดตั้งห้องประชาสัมพันธ์ มีรายละเอียด ดังนี้
- 1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู
  - 2.ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
  - 3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5
  - 4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
  - 5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้
    - ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน
    - ชนิดติดผนัง
 สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ
  - 6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
  - 7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่57)เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานโดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ
    - ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากันให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า
    - ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์(บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า (EER) ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า
  - 8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ
    - (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร
  - 9.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)
    - (1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน
      - ขนาดไม่ต่ำกว่า 13,000บีทียู 4,000บาท
      - ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000บีทียู 5,500บาท
    - (2)ชนิดตั้งพื้น
      - ขนาดไม่ต่ำกว่า 33,000บีทียู 5,000บาท
      - ขนาดไม่ต่ำกว่า 42,000บีทียู 6,000บาท
    - (3)ชนิดติดผนัง
      - ขนาด 12,000บีทียู - 24,000บีทียู 3,000บาท
- 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  
 2.บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560  
 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 28 ข้อ2

<p>4)โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนสำนักปลัด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เพื่อติดตั้งห้องสำนักปลัด มีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู</li> <li>2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5</li> <li>4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5.เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>-ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน</li> <li>-ชนิดติดผนัง</li> </ul> <p>สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</p> </li> <li>6.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>7.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่57)เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานโดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>-ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากันให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า</li> <li>-ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์(บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า (EER) ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า</li> </ul> </li> <li>8.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</li> </ol> </li> <li>9.ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 13,000บีทียู 4,000บาท</li> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 40,000บีทียู 5,500บาท</li> </ul> </li> <li>(2)ชนิดตั้งพื้น <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 33,000บีทียู 5,000บาท</li> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 42,000บีทียู 6,000บาท</li> </ul> </li> <li>(3)ชนิดติดผนัง <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด 12,000บีทียู - 24,000บีทียู 3,000บาท</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  2.บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 28 ข้อ1</p>	<p>จำนวน</p> <p>28,600 บาท</p>
--	--------------------------------

<p>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p>	<p>รวม</p>	<p>506,160 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม</p>	<p>506,160 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม</p>	<p>506,160 บาท</p>
<p>เงินเดือนพนักงาน</p>	<p>จำนวน</p>	<p>277,920 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	228,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,856,440 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,318,440 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,318,440 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,156,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน ส่วนตำบล -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา35		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงาน จ้างทั่วไป -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>513,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามระเบียบพัสดุฯ เงิน รางวัลประจำปี ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวัน หยุดราชการซึ่งเป็นการเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำ ในเวลาราชการได้ สำหรับพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก 1.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว3072 ลว 29 กันยายน 2557 2.หนังสือ ที่ มท.0808.4/ว3652 ลว 17 พฤศจิกายน 2553		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน เช่าซื้อบ้าน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ -ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบฯ 1.ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงาน ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559 2.หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4522 ลว 9 สิงหาคม 2559		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศก์งาน หรือเยี่ยมชน หรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง</p> <p>หนังสือ มท 0808.4/ว2381 ลว 28 กรกฎาคม 2548</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของข้าราชการ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่น ให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ. 2559</p>		
2) โครงการจัดทำปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำหรือปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>1. หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท. 0808.3/ว462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551</p> <p>2. หนังสือ ที่ มท. 0808.3/ว67 ลงวันที่ 9 มกราคม 2555</p> <p>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 117 ข้อ 4</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หมึก ดินสอ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง เป็นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>3,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคมเช่น ค่าโทรภาพหรือโทรสารและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p>		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>25,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอุดหนุนเทศบาลตำบลห้วยราช โครงการปรับปรุงสถานที่กลางสำหรับศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>2.หนังสือ ที่ มท.ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</li> <li>3.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว884 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2550</li> <li>4.หนังสือ ที่ มท 52801/886 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560</li> </ol> <p>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 140 ข้อ 1</p>		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>497,420 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>291,420 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>291,420 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	258,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง อปพร. ฯลฯ</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพการใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ตะขอดับเพลิง ขวาน หงอนดับเพลิง ผ้าคลุมศีรษะดับเพลิง และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>41,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
1)โครงการจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 1.5 นิ้ว	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 1.5 นิ้ว		
สั้น แบบใยสังเคราะห์ (ราคาตามท้องตลาด)		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้าที่ 154 ข้อ7		
2)โครงการจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ขนาด 2 นิ้ว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิงขนาด 2 นิ้ว		
แบบใยสังเคราะห์ (ราคาตามท้องตลาด)		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้าที่ 153 ข้อ6		
3)โครงการจัดซื้อชุดหมวกกันไฟ(ชุดดับเพลิง)	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อชุดหมวกกันไฟ (ชุดดับเพลิง) จำนวน 2		
ตัว ราคาตามท้องตลาด		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 154 ข้อ 8		
<b><u>แผนงานการศึกษา</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>5,282,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,840,200 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,840,200 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,318,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน		
ส่วนตำบล ดังนี้ เงินเดือนผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 311,640		
บาท เงินเดือนพนักงานครู/ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1,006,560 บาท ฯลฯ		
-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา		
-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้าง		
ทั่วไป		
-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
และพนักงานจ้างทั่วไป		
-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,216,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2.หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,256,800 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1)ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>3)ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>4)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>5)ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>6)ค่าเบี้ยประกันภัย</p> <p>7)ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>8)ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>9)ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>10)ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศก์งาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการร่วมต้อนรับคณะบุคคลหรือคณะบุคคลเช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง</p> <p>หนังสือ มท 0808.4/ว2381 ลว 28 กรกฎาคม 2548</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>		
10)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	33,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าเครื่องแบบของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p> <p>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 8 ข้อ 10</p>		

11)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนโรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 9 ข้อ 11	จำนวน	32,000 บาท
12)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าติดตั้งอินเทอร์เน็ตโรงเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอินเทอร์เน็ตโรงเรียนอนุบาลองค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านตะโก หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 5 ข้อ 3	จำนวน	10,000 บาท
2)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านโสน (ค่า อาหารกลางวันนักเรียน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 99 ข้อ 1	จำนวน	230,000 บาท
3)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านเกตู้ใต้ (ค่าอาหารกลางวันนักเรียน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตู้ใต้ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 99 ข้อ 1	จำนวน	165,000 บาท
4)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านโสน (ค่า จัดการเรียนการสอน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 100 ข้อ 2	จำนวน	62,900 บาท
5)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา ศพด.บ้านเกตู้ใต้ (ค่าจัดการเรียนการสอน) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตู้ใต้ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 100 ข้อ 2	จำนวน	100,300 บาท
6)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าอาหารกลางวันนักเรียน) เพื่อจ่ายเป็นอาหารกลางวันโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ตะโก หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 4 ข้อ 1	จำนวน	295,000 บาท
7)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านตะโก เช่น สื่อการเรียน การสอน เครื่องเล่นพัฒนาการ เด็ก ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 7 ข้อ 7	จำนวน	125,000 บาท

8)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าหนังสือเรียน)	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของนักเรียนโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านตะโก		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 8 ข้อ 8		
9)โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา โรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	14,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนโรงเรียนอนุบาล องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่1) หน้า 8 ข้อ 9		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์		
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
-ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่น เช่น วัสดุต่าง ฯลฯ เพื่อให้ สามารถใช้การได้ตามปกติ ฯลฯ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>880,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรา ยาง แบบพิมพ์หมึก ดินสอ ฯลฯ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัวเช่น แปรง ไม้กวาด ถังขยะ ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน จานรอง ฯลฯ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	830,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับ		
1.โรงเรียนบ้านตะโกบำรุง		
2.โรงเรียนบ้านโชคกราด		
3.โรงเรียนบ้านเกต (स्ताประจำอปถัมภ์)		
4.โรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก		
5.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน		
6.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตใต้		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 105 ข้อ 11		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง เป็น พิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมินบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรม คอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
หนังสือ ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่ อยู่ในความรับผิดชอบ ฯลฯ		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาโรงเรียนอนุบาลองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม ค่าโทรภาพหรือโทรสารและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต โดยจำเป็นต้องเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
โครงการจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (led tv)	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ขนาด 40 นิ้ว จำนวน 3 เครื่อง คุณลักษณะดังนี้		
1)ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) 1,920x1,080 พิกเซล		
2)ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพขั้นต่ำ 40 นิ้ว		
3)แสดงภาพด้วยหลอดภาพ แบบ LED Backlight		
4)ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่องสัญญาณ เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง		
5)ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่องสัญญาณ รองรับไฟล์ ภาพ เพลงและภาพยนตร์		
6)มีตัวรับสัญญาณ Digital		
บัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560		
พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 29 ข้อ 6		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,180,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,180,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,180,000 บาท
เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนให้กับ		
1.โรงเรียนบ้านตะโกบารุง		
2.โรงเรียนบ้านโชคกรวด		
3.โรงเรียนบ้านเกต (स्ताประชาอุปถัมภ์)		
1.ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559		
2.หนังสือ ที่ มท.ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
3.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว884 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2550		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 139 หน้า 4		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจ้างเหมา ค่ารับรอง ค่าของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 105 ข้อ 12		
พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		



<p>2)โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับโครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน /ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุดำ ใต้ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดสถานที่ ค่าของรางวัล โล่รางวัล ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานโครงการ</p> <p>- พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า102 ข้อ 5</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>3)โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็ก เยาวชน ตำบลบ้านตะโก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เด็ก เยาวชน ตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานโครงการ</p> <p>พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 104 ข้อ 10</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>4)โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโสน /ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเกตุดำ ใต้ เช่น ค่าพาหนะ ค่าบัตรเข้าเยี่ยมชม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>1.พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 100 ข้อ 3</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>5)โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านโสน หมู่ที่ 2 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งภายนอก และภายใน ให้นำดู นำอยู่ นำเรียน ฯลฯ</p> <p>พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 110 ข้อ 26</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>6)โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเกตุดำ หมู่ที่ 8 เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้งภายนอก และภายใน ให้นำดู นำอยู่ นำเรียน ฯลฯ</p> <p>พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 107 ข้อ 16</p>	จำนวน	10,000 บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	680,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	461,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	461,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	299,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงาน จ้างทั่วไป -พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป พรบ.บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>151,000 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1)ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ 2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่ 3)ค่าธรรมเนียมต่างๆ 4)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 5)ค่าจ้างเหมาบริการ 6)ค่าเบี้ยประกันภัย 7)ค่าตักสิ่งปฏิกูล 8)ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ 9)ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 10)ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย นี้ ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้ บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป ราชการ -ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ หนังสือที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรา ยาง แบบพิมพ์หมึก ดินสอ ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งเช่น แบตเตอรี่ยางนอก ยาง ใน หัวเทียน ฯลฯ สำหรับรถดับเพลิง รถกู้ภัย รถยนต์ส่วนกลางและรถจักรยานยนต์และยานพาหนะอื่นๆ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ก๊าซหุงต้ม ถ่าน น้ำมันก๊าด ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สำลีและผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ถุงมือ ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,500 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>67,500 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	67,500 บาท
เพื่ออุดหนุนโครงการบริการสาธารณสุขมูลฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จำนวน 9 หมู่บ้าน ในการจัดทำกิจกรรมสาธารณสุข 1.ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559 2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลว 24 มิถุนายน 2559 3.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3456 ลว 19 มิถุนายน 2558 4.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/1501 ลว 15 กรกฎาคม 2558 5.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว74 ลว 8 มกราคม 2553 6.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว73 ลว 14 มกราคม 2547 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 141 ข้อ 1		

<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น ค่าจ้างเหมาบริการพ่นสารเคมี ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 121 ข้อ 1</p>		
2)โครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสัตว์เลี้ยง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและคุมกำเนิดสัตว์เลี้ยง เช่น ค่าวัคซีน ค่าอุปกรณ์ในการฉีดยา ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าป้ายโครงการและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  3.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว0994 ลว 24 กุมภาพันธ์ 2560  4.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/729 ลว 31 มีนาคม 2560  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 121 ข้อ 2</p>		
3)โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 122 ข้อ 3</p>		
4)โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อที่สำคัญ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องโรคติดต่อที่สำคัญ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุฝึกอบรม ค่าเป็นป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560  2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 124 ข้อ 7</p>		

5)โครงการอบรมเครือข่ายผู้บริหารโรคหลอดเลือด	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเครือข่ายผู้บริหารโรคหลอดเลือด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุฝึกอบรม และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า125 ข้อ 10		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง		
1.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้พลัดถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.2560		
2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1234 ลว 7 มีนาคม2560		
3.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว757 ลว 7 เมษายน 2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 3		
งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่ออุดหนุนกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามภารกิจที่เป็นสาธารณประโยชน์ ช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบด้านต่างๆ กิจการกาชาดจังหวัดบุรีรัมย์		
1.ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลว 24 มิถุนายน 2559		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า142 ข้อ 2		

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,367,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	829,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	829,620 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	622,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ		
-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง		
-พรบ. ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	147,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	17,820 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>424,600 บาท</b>
ค่าตอบแทน	<b>รวม</b>	<b>89,600 บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	69,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้กับผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p>		
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2. หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559</p>		
ค่าใช้จ่าย	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>2) ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>3) ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>4) ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>5) ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>6) ค่าเบี้ยประกันภัย</p> <p>7) ค่าตักสิ่งปฏิกูล</p> <p>8) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>9) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>10) ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>175,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรา ยาง แบบพิมพ์หมึก ดินสอ ฯลฯ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2560		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์ไฟฟ้าสำหรับที่ทำการ อบต.บ้านตะโก ไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ		
หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างเช่น หิน ดิน ทราย ท่อ เหล็ก ไม้ สังกะสี สี ท่อ พีวีซี ฯลฯ		
หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ ฯลฯ		
หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก ตลับหมึก แผ่นซีดี โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เม้าส์ เมมโมรี่ชิป ฯลฯ		
หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>113,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>77,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศห้องกองช่าง	จำนวน	57,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง เพื่อติดตั้งห้องกองช่าง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู</li> <li>2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง</li> <li>3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5</li> <li>4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5. เครื่องปรับอากาศที่มีระบบฟอกอากาศ สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง และสามารถถอดล้างทำความสะอาดได้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ชนิดตั้งพื้นหรือแขวน</li> <li>- ชนิดติดผนัง</li> </ul> <p>สำหรับชนิดตั้งพื้น เป็นเครื่องปรับอากาศที่ไม่มีระบบฟอกอากาศ</p> </li> <li>6. มีความเหมาะสมเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>7. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศอื่นๆ ให้เป็นไปตามมติคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติ ครั้งที่ 3/2539 (ครั้งที่ 57) เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2539 เกี่ยวกับการประหยัดพลังงานโดยให้พิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูง (EER) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคา โดยใช้หลักการเปรียบเทียบคุณสมบัติคือ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ถ้าจำนวนบีทียูเท่ากัน ให้พิจารณาเปรียบเทียบจำนวนวัตต์ที่น้อยกว่า</li> <li>- ถ้าจำนวนบีทียูไม่เท่ากัน ให้นำจำนวนบีทียูหารด้วยจำนวนวัตต์ (บีทียูต่อวัตต์) ผลที่ได้คือค่า (EER) ถ้าค่าของ EER สูงถือว่าเป็นเครื่องปรับอากาศที่มีประสิทธิภาพสูงสามารถประหยัดพลังงานได้ดีกว่า</li> </ul> </li> <li>8. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</li> </ol> </li> <li>9. ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ) <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 13,000 บีทียู 4,000 บาท</li> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 40,000 บีทียู 5,500 บาท</li> </ul> </li> <li>(2) ชนิดตั้งพื้น <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 33,000 บีทียู 5,000 บาท</li> <li>ขนาด ไม่ต่ำกว่า 42,000 บีทียู 6,000 บาท</li> </ul> </li> <li>(3) ชนิดติดผนัง <ul style="list-style-type: none"> <li>ขนาด 12,000 บีทียู - 24,000 บีทียู 3,000 บาท</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> <p>1. พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560  2. บัญชีราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2560  แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 28 ข้อ 5</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ  หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		



<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>36,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
1)โครงการปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่ทำการ อบต.บ้านตะโก	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ดังนี้ ติดตั้งประตูลูมึเนียมบานสวิง ด้านบน กว้างไม่น้อยกว่า 83 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ช่องแสงด้านบน กว้างไม่น้อยกว่า 83 เซนติเมตร กว้างไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร ด้านล่าง ประตูลูมึเนียมบานสวิง กว้างไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 2.00 เมตร ช่องแสงด้านบน กว้างไม่น้อยกว่า 90 เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร</p> <p>พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 98 ข้อ 4</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>386,960 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>186,960 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>186,960 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	186,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดบุรีรัมย์ .ในการขยายเขตไฟฟ้าและขยายเขตไฟฟ้าพาดสายดับ หมู่ที่ 1,2,3,6,7,8,9</p> <p>1.ระเบียบ มท.ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2.หนังสือ ที่ มท.ด่วนที่สุด ที่ 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p>3.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว884 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2550</p> <p>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 -2564 หน้า 135-137</p> <p style="text-align: center;"><b><u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u></b></p>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>726,220 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>665,220 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>665,220 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	623,220 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ฯลฯ</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>61,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2.หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4552 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1)ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ</p> <p>2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>3)ค่าธรรมเนียมต่างๆ</p> <p>4)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร</p> <p>5)ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>6)ค่าเบี้ยประกันภัย</p> <p>7)ค่าตัดสิ่งปลูกสร้าง</p> <p>8)ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ</p> <p>9)ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร</p> <p>10)ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่ายนี้ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 25,000 บาท</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>16,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	9,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานเช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ หมึก ดินสอ ฯลฯ</p> <p>หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์เช่น ผงหมึก แผ่นกรองแสง เป็นพิมพ์ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เม้าส์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ</p> <p>หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>		

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์สมานฉันท์ของชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์สมานฉันท์ของชุมชน เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว2989 ลง 31 พฤษภาคม 2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้าที่ 120 ข้อ1		
สำนักปลัดฯ		
2)โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม.	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่มท.0808.2/ว2989 ลง 31 พฤษภาคม 2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้าที่ 116 ข้อ1		
สำนักปลัดฯ		
3)โครงการสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมโครงการสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการดำเนินงาน ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
3.หนังสือ ที่ มท 0810.3/ว1102 ลง 1 กรกฎาคม 2557		
4.หนังสือ ที่ มท 0810.3/ว2378 ลง 3 พฤศจิกายน 2558		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 129 ข้อ 1		
กองสวัสดิการสังคม		
4)โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ กิจกรรม กลุ่มอาชีพสตรี	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้กลุ่มอาชีพสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 1		
กองสวัสดิการสังคม		
5)โครงการส่งเสริมสนับสนุนกลุ่มอาชีพ กิจกรรม กลุ่มอาชีพคนพิการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกลุ่มอาชีพคนพิการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 1		
กองสวัสดิการสังคม		

- |  |       |            |
|--|-------|------------|
| <p>6)โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหามรณะต่อนักเรียนและสตรี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม ป้องกันและแก้ไขปัญหามรณะต่อนักเรียนและสตรี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560<br/>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557<br/>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 2<br/>กองสวัสดิการสังคม</p> | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>7)โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม อาสาดูแลผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม อาสาดูแลผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560<br/>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557<br/>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 2<br/>กองสวัสดิการสังคม</p>   | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>8)โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม อาสาดูแลผู้พิการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ ผู้สูงอายุ กิจกรรม อาสาดูแลผู้พิการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560<br/>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557<br/>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 2<br/>กองสวัสดิการสังคม</p>  | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>9)โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน สตรี ผู้พิการ กิจกรรม สภาเด็กและเยาวชน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในส่งเสริมพัฒนาเด็กเยาวชน กิจกรรม สภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560<br/>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557<br/>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 127 ข้อ 2<br/>กองสวัสดิการสังคม</p>  | จำนวน | 20,000 บาท |

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>2)โครงการแข่งขันกีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชนตำบลบ้านตะโก</b>	<b>จำนวน</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน</b>		
<b>กีฬา เด็ก เยาวชน ประชาชน ตำบลบ้านตะโก เช่น ค่าจ้างเหมาจัดเตรียม</b>		
<b>สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่ารางวัล ค่าถ้วยรางวัล ค่าตอบแทนกรรมการ</b>		
<b>ตัดสินกีฬา ค่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าเครื่อง</b>		
<b>เสียง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</b>		
<b>1.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</b>		
<b>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน</b>		
<b>การจัดแข่งกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ขององค์กร</b>		
<b>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</b>		
<b>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 105 ข้อ 13</b>		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b>		
<b>1)โครงการประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูง</b>		
<b>อายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</b>		
<b>ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</b>		
<b>1 พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</b>		
<b>2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึก</b>		
<b>อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</b>		
<b>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 130 ข้อ 1</b>		
<b>2)โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีลอยกระทง)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการสืบสานประเพณีลอย</b>		
<b>กระทง เช่น ค่าจ้างเหมา เวที เครื่องเสียง ค่าป้ายโครงการ ค่าของ</b>		
<b>รางวัล ค่าคณะกรรมการ ค่ารับรอง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และ</b>		
<b>อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</b>		
<b>พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</b>		
<b>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ข้อ 1</b>		
<b>3)โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ประเพณีมหกรรมว่าวอีสานบุรีรัมย์)</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
<b>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการประเพณีมหกรรม</b>		
<b>ว่าวอีสานบุรีรัมย์ เช่น ค่าจ้างเหมา ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่อง</b>		
<b>ดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ</b>		
<b>พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560</b>		
<b>แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ข้อ 1</b>		

4)โครงการวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าจ้าง          เหมมา ค่ารับรอง ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ          อุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ เพื่อจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ วันพ่อ          แห่งชาติ วันวิสาขบูชา วันสำคัญทางพุทธศาสนา ฯลฯ          พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560          แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 114 ข้อ 2</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนส่วนราชการ ดังนี้          1.อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการสนับสนุนและส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดบุรีรัมย์ งานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง จำนวน 10,000บาท          2.อุดหนุนสำนักงานสำนักงานจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมเมืองบุรีรัมย์ งานวันสถาปนาเมืองแปะ จำนวน 5,000บาท          1.ระเบียบ มท ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559          2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3616 ลว 24 มิถุนายน 2559</p>		
<b><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></b>		
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,050,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ          หนังสือที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>930,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>930,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1)โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านตะโก หมู่ที่ 1	จำนวน	90,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายจากที่ทำการกองทุน - ทางข้ามคลอง (ต่อจากถนน คสล.เดิม) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 50.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า200 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหลทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 4 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 84 ข้อ 11</p>		
2)โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านโสน หมู่ที่ 2	จำนวน	99,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายเนิน - บ้านนายครรรชิต (ต่อจากถนน คสล.เดิม) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 72.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 216 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหลทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.76 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 84 ข้อ 12</p>		

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <p>3)โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ พร้อมลงหินคลุกไหล่ทาง ช่วงบ้านนาย อูไร สัจธรรม์ - ลำรางน้ำ หมู่ที่ 2 ปริมาณงาน</p> <p>1.งานวางท่อระบายน้ำ คสล.ชั้น 3 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40เมตร จำนวน 123 ท่อน</p> <p>2.บ่อพัก คสล.ขนาด 0.90x0.90 เมตร พร้อมฝาปิด จำนวน 14 บ่อ</p> <p>3.งานลงหินคลุกไหล่ทาง ขนาดกว้างเฉลี่ย 1.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร ยาว 119 เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 12.30 ลูกบาศก์เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 92 ข้อ 5</p>            | <p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p> |
| <p>4)โครงการก่อสร้างทางระบายน้ำภายในหมู่บ้าน บ้านโชคกราด หมู่ที่ 4</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำ ช่วงบ้านนายสุทธิพงษ์ - นาตาลิ่ง (ต่อจากทรงระบายน้ำเดิม) ปริมาณงาน วางระบายน้ำ คสล. พร้อมฝาปิด ขนาดกว้าง 0.50 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 118 เมตร พร้อมป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 92 ข้อ 8</p>   | <p>จำนวน</p> <p>200,200 บาท</p> |
| <p>5)โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน บ้านโชคดี หมู่ที่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายจากบ้านยายพวย-บ้านผู้ใหญ่เจียว (เริ่มจากศาลาหมู่บ้าน) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า195 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 5.20 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 85 ข้อ 17</p>  | <p>จำนวน</p> <p>90,000 บาท</p>  |
| <p>6)โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน บ้านเกตุเหนือ หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายบุญเหลือ - บ้านกำนัน สิทธิ สุทธะ (ต่อจากถนน คสล.เดิม) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 65.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า195 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร และลงหินคลุกไหล่ทางถนน คสล.เดิม กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตร ยาว 50.00 เมตร หรือมีปริมาณหินคลุกรวมไม่น้อยกว่า 13.80 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 85 ข้อ 20</p> | <p>จำนวน</p> <p>94,900 บาท</p>  |
| <p>7)โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน บ้านเกตุใต้ หมู่ที่ 8</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายจากถนนลาดยาง - บ้านนาย สัมฤทธิ์ ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 3.00 เมตร ยาว 60.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตไม่น้อยกว่า 180 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหล่ทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 4.80 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผนพัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 83 ข้อ 5</p>  | <p>จำนวน</p> <p>81,500 บาท</p>  |

8)โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองกก หมู่ที่ 9	จำนวน	92,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายศาลากลางหมู่บ้าน - บ้านผู้ใหญ่ เอียด (ต่อจากถนน คสล.เดิม) ปริมาณงาน ขนาดผิวจราจร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 40.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีต ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร ลงหินคลุกไหลทาง กว้างเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร หนาเฉลี่ย 0.20 เมตรหรือมีปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 3.20 ลูกบาศก์เมตร (ตามแบบ อบต.บ้านตะโก กำหนด) ปรากฏตามแผน พัฒนาสี่ปี 2561-2564 หน้า 82 ข้อ 3</p>		

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	705,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	461,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	461,760 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	299,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพร้อมเงินปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วน ตำบล</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมการเกษตร (พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 35)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและค่าจ้างพนักงาน จ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานถ่ายโอน	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป</p> <p>-พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 35</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	234,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินช่วยการศึกษาบุตร</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>2. หนังสือ ที่ มท.0809.2/ว4552 ลว 9 สิงหาคม 2559</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1)ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
2)ค่าโฆษณาและเผยแพร่		
3)ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
4)ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร		
5)ค่าจ้างเหมาบริการ		
6)ค่าเบี้ยประกันภัย		
7)ค่าตัดสิ่งปฏิภูล		
8)ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ		
9)ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
10)ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่เบิกได้ตามประเภทรายจ่าย นี้ ฯลฯ		
หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1)ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าลงทะเบียนต่างๆ ของผู้ บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และผู้ที่ได้รับคำสั่งจากผู้บริหารท้องถิ่นให้ไปปฏิบัติราชการ เพื่อประโยชน์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องในการเดินทางไป ราชการ		
-ระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2559		
2)โครงการจัดทำบริการข้อมูลและบริการเทคโนโลยีการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำบริการข้อมูลและบริการเทคโนโลยีด้าน การเกษตร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายาน พาหนะ ค่าวัสดุฝึกอบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 133 ข้อ 2		
3)โครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่พื้นเมือง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการเลี้ยงไก่พื้น เมือง เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายาน พาหนะ ค่าวัสดุฝึกอบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า127 ข้อ 1		
4)โครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการปลูกต้นไม้ เช่น ค่า วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุฝึก อบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 131 ข้อ 1		

<p>5)โครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการปลูกหญ้าแฝกเพื่ออนุรักษ์ดิน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุฝึกอบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 131 ข้อ 2</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>6)โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ในบริเวณที่ทำการ อบต.บ้านตะโก -พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 131 ข้อ 3</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>7)โครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมศักยภาพการผลิตในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ชีวภาพ เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุฝึกอบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ 1.พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2.ระเบียบ มท ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า132 ข้อ 1</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>8)โครงการจัดทำทะเบียนเกษตรกร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำทะเบียนเกษตรกร เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุฝึกอบรม และวัสดุอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ -พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 133 ข้อ 1</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานตามปกติ ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1555 ลว 22 มีนาคม 2560</p>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>34,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้ม ตรายาง แบบพิมพ์ ฯลฯ หนังสือ ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัคซีน อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย และวัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก กระชัง ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระจาดาชเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี ฟิล์ม ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก ตลับหมึก เป็นพิมพ์ หรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลว 27 มิถุนายน 2559		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>9,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>9,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
1)จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง ดังนี้		
1.เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย		
2.เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.5 แรงม้า		
3.ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซี.ซี.		
4.พร้อมใบมีด		
-พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 152 ข้อ 2		
		<b><u>แผนงานงบกลาง</u></b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,297,700 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,297,700 บาท</b>
<b>งบกลาง</b>	<b>รวม</b>	<b>6,297,700 บาท</b>
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	75,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของผู้ประกันตนในส่วนของ นายจ้างตามอัตราที่ระเบียบกำหนด		
1.พรบ.ประกันสังคม พ.ศ.2553		
2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท.0809.5/ว9 ลว 22 มกราคม 2557		
3.หนังสือ สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท. 0809.5 /ว81 ลว 10 กรกฎาคม2557		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	4,003,200 บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่อายุ 60 ปี บริบูรณ์ขึ้นไปที่มี คุณสมบัติครบถ้วน		
-ระเบียบ มท ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 128 ข้อ 4		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	1,660,800 บาท
เพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอ รับเงินเบี้ยความพิการ		
-ระเบียบ มท ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553		
แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 128 ข้อ 5		

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อรองรับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะ ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้</p> <p>1.ระเบียบ มท ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p> <p>2.หนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2989 ลว 31 พฤษภาคม 2560 แผนพัฒนาสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2564 หน้า 128 ข้อ 6</p>	จำนวน	24,000 บาท
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วนซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น การเกิดสาธารณภัยต่างๆ เช่น อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ภัยหนาว หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายนอกเหนือจากที่งบประมาณจ่ายไว้ หรือเพื่อป้องกันและบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนหรือกรณีที่มีการสั่งการให้เบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้</p> <p>1.ระเบียบ กค ว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่2) พ.ศ.2559</p> <p>2.หนังสือ ที่ มท.0808.2/ว3456 ลว 19 มิถุนายน 2558</p> <p>3.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท.0313.4/ว667 ลว 12 มิถุนายน 2545</p> <p>4.หนังสือ ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/1672 ลว 27 มิถุนายน 2557</p> <p>5.หนังสือ ที่ มท.0808.2/ว3215 ลว 6 มิถุนายน 2559</p>	จำนวน	280,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านตะโก ตั้งไว้ 50,000บาท</p> <p>-หนังสือ ที่ มท 0891.4/ว2502 ลว 20 สิงหาคม 2553</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตำบลบ้านตะโก ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 ตั้งไว้ 60,000บาท</p>	จำนวน	110,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเกี่ยวกับศพข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างที่เสียชีวิตในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ราชการ</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>1.หนังสือ สำนักงาน กบท ด่วนมาก ที่ มท 0808.5/ว34 ลว 19 กันยายน 2557</p> <p>2.หนังสือ สำนักงาน กบท 0808.5/ว35 ลว 19 กันยายน 2557</p> <p>3.หนังสือ ที่ มท 0808.5/ว1264 ลว 30 พฤษภาคม 2557</p>	จำนวน	139,700 บาท



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก  
เรื่อง การประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ และนายอำเภอห้วยราชได้อนุมัติ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมศักดิ์ นุอินรัมย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านตะโก